1. **TJÄNSTEAVTAL**

Detta tjänsteavtal ("tjänsteavtalet") gäller från och med inköpsdatumet för den bagagespårningstjänst som Blue Ribbon Bags ("leverantör") tillhandahåller åt eller på uppdrag av flygpassageraren ("Passagerare"). Leverantören och passageraren kallas tillsammans nedan för "parterna".

Parterna är överens om följande:

1. TJÄNSTEAVTAL:

Den bagagespårningstjänst som leverantören tillhandahåller omfattar hämtningstjänst för incheckat bagage som inte har kommit med ombord på de flyg som passageraren rest med eller som har blivit felaktigt skickade till en destination som inte var ditt flygs slutliga destination, i enlighet med vad som rapporterats av det flygbolag du rest med ("felhanterat bagage "), med en nöjdhetsgaranti för tjänsten som inkluderar ersättning för eventuellt felhanterat bagage som inte upphittats inom en viss bestämd tid. Denna bestämda tidsperiod är 96 timmar från den tidpunkt då passagerarens flyg landade, där bagaget inte kom fram samtidigt med passageraren som det skulle, och som rapporterats av flygbolaget i fråga.

Tjänsten består av följande:

(a) Bagagehämtning

Som en del av bagagehämtningstjänsten ska leverantören aktivt agera med passagerare, flygbolag och andra resurser för att lokalisera och påskynda återlämnandet av passagerarens felhanterade bagage inom 96 timmar efter flygets faktiska ankomsttid till passagerarens slutdestination (nedan kallad "tjänsteperioden"). **Passageraren förstår att Blue Ribbon Bags är en internetbaserad tjänst. All korrespondens som gäller rapporter om felhanterat bagage, eller något om Blue Ribbon Bags tjänster, genomförs endast via e-post med leverantören. Passagerare och kunder är fortfarande skyldiga att följa villkoren i detta tjänsteavtal, även utan tillräcklig internet- eller e-poståtkomst.**

Varje inköpt tjänst gäller endast för de flyg som anges i flygbolagets bekräftelsenummer som tjänsten har köpts till. Om flera flyg bokas separat och listas under separata bekräftelsenummer måste separata tjänsteavtal köpas för var och en av flygbolagets bekräftelsenummer. Resebyråer kan köpa tjänsten under ett "PNR"-nummer som dikteras av deras GDS. Online-resebyråer kan erbjuda produkten för tur och retur-flygbiljetter som köps på deras webbplats, även om tur-och-tur-biljetten omfattar bekräftelsenummer från flera flygbolag. Reseförsäkringsbolag kan lägga till vår produkt till sina erbjudanden och produkten kommer att täcka passageraren för samma datumintervall som den inköpta reseförsäkringen, oavsett hur många flygningar som görs inom det datumintervallet.

(b) Nöjdhetsgaranti för tjänst - ersättning

Om bagagehämtningstjänsten inte lyckas med sitt uppdrag och passagerarens felhanterade bagage inte återlämnas, ska leverantören enligt dessa villkor, inom tjänsteperioden, betala passageraren i enlighet med den ansvarsbegränsning som gäller för tjänstens nöjdhetsgaranti Leverantören erbjuder en bagagehämtningstjänst. Passageraren ska välja bagagehämtningstjänsten med motsvarande ansvarsbegränsning för tjänstens

nöjdhetsgaranti, som anges nedan:

Ansvarsbegränsningen för tjänstens nöjdhetsgaranti:

____	GOLD SERVICE - US5,00 kr	-	1.000,00 kr	____
____	Platinum Service - US7,50 kr	-	1.500,00 kr	____
____	Diamond Service - US10,00 kr	-	2.000,00 kr	____

***VÄNLIGEN NOTERA: alla nöjdhetsgaranti-betalningar som görs enligt detta tjänsteavtal kommer att göras i euro och till det belopp som visas ovan, oberoende av innehållet i passagerarens bagage**

Ersättning från ansvarsbegränsningen som gäller för tjänstens nöjdhetsgaranti är begränsad till två (2) väskor per passagerare som ej har levererats.

För att vara berättigad till bagagehämtningstjänsterna och betalning från tjänstens nöjdhetsgaranti som tillhandahålls enligt detta tjänsteavtal, måste passageraren acceptera och till fullo uppfylla följande:

2. PASSAGERARENS ANSVAR OCH SKYLDIGHETER:

a. Betalning av tjänsteavtalets avgift som passageraren erlägger innebär att passageraren helt och fullt godkänner villkoren i detta tjänsteavtal.

b. All information som tillhandahålls leverantören för inköp av bagagespårnings-produkten, eller vid inlämning av anmälan om felhanterat bagage (mishandled bagage report - "MBR") måste vara korrekt och sanningsenlig. Uppgivande av felaktig information när du köper produkten, som t.ex. inkorrekta passagerarnamn, flygbolagsval och bekräftelsenummer från flygbolaget, upphäver serviceavtalet och passageraren kommer inte att ha rätt till betalningar från tjänstens nöjdhetsgaranti enligt detta tjänsteavtal. All information som tillhandahålls leverantören vid anmälan om felhanterat bagage kommer att användas för att behandla anmälan om felhanterat bagage, inklusive flygbolagens ankomsttider. Om en passagerare anger fel e-postadress i sin anmälan om felhanterat bagage kommer leverantören inte att vara ansvarig för passagerarens oförmåga att svara eller följa villkoren i detta tjänsteavtal.

c. Om leverantören informerar passageraren via e-post om felaktig information som tillhandahållits i passagerarens anmälan om felhanterat bagage, kommer passageraren att ha 12 timmar på sig att korrigera den information som uppgetts. Felaktiga upplysningar som inte korrigeras av passageraren inom 12 timmar efter att ha blivit informerad om detta, leder till att tjänsteavtalet och anmälan om felhanterat bagage ogiltigförklaras, och passageraren kommer inte att vara berättigad till några bagagehämtningstjänster eller betalning förknippad med nöjdhetsgarantin.

d. Passageraren måste köpa bagagespårningstjänsten före flygplanets ursprungliga avgångstid. Passageraren måste köpa bagagespårningstjänsten före samtliga flygningar inom hens utgående eller inkommande resor. Passageraren får inte köpa tjänsten medan hen befinner sig mellan någon av resans etapper (dvs mellan anslutande flyg). Alla flygningar som är del av en passagerares resväg eller som en passagerare har tagit för att komma fram till sin destinationen och alla flygningar som en passagerares väska/väskor är taggade för medelst varje flygbolags bagagemärkningssystem inom resan på väg till hens slutdestination, måste omfattas av Blue Ribbon Bags-tjänsten för att omfattas av bagagehämtningstjänster eller betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti i fall av en felhanterad väska. Om en viss del av en passagerares resa för att komma fram till destinationen eller om passagerarens väskor är taggade för flygningar under något flygbolags bagagemärkningssystem som

inte omfattas av ett tjänsteavtal med Blue Ribbon Bags, innebär det att passageraren inte omfattas av bagagehämtningstjänster eller betalning från nöjdhetsgarantin i fall av felhanterad väska, även om alla andra flygningar inom den resan har separata tjänster som köpts åt dem. När en anmälan om felhanterat bagage har lämnats in för en väska får passageraren inte köpa ytterligare tjänster för ytterligare flygningar som på något vis är förknippade med väskan som anmälts i denna aktiva MBR-anmälan. Eventuella ändringar i leveransadressen som kräver ytterligare flygning, vilket kräver ytterligare tjänster, får inte köpas efter att anmälan om felhanterat bagage har lämnats in. Ändringar i passagerarens leveransadress för felhanterad väska som redan har anmälts till leverantören som inte redan har en tilläggstjänst i samband med tilläggsflyget, kommer att diskvalificera passageraren från bagagehämtningstjänster eller betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti.

e. Passageraren bekräftar att leverantören har rätt att avslå eventuella ansträngningar att köpa bagagespårningstjänsten och att denna kan när som helst avbryta eventuella tjänsteavtal (inklusive återbetalning av tjänsteavtalets avgift till passageraren) innan passageraren lämnar in en anmälan om felhanterat bagage.

- Denna bestämmelse gäller inte för inköp som gjorts via de online-resebyråer vi samarbetar med.

f. Passageraren måste omedelbart, inom tjänsteperioden, inkomma med en reklamation till flygbolaget (i det format som krävs enligt flygbolagets regler) om att hens bagage har hanterats felaktigt eller inte levererats innan passageraren anmäler sitt felhanterade bagage till leverantören.

g. Passageraren måste från flygbolaget erhålla en bekräftelse på reklamationen om förlorat bagage, som måste innehålla en unik identifierare från flygbolagsreklamationen om förlorat bagage (kallas ofta för en filsökare, referensnummer eller spårningsnummer). Blue Ribbon Bags kommer inte att hämta det unika identifieringsnumret (filreferens, lokaliserare eller spårningsnummer) från flygbolaget på kundens vägnar. Det är passagerarens ansvar att erhålla denna information från flygbolaget när de lämnar in sin reklamationen om förlorat bagage till flygbolaget. Anmälningar om felhanterat bagage som inte innehåller unika identifieringsnummer kommer inte att behandlas, och passageraren kommer inte att vara berättigad till någon bagagehämtningstjänst eller betalning enligt tjänstens nöjdhetsgaranti enligt detta tjänsteavtal.

h. Passageraren måste sedan anmäla yrkandet om felhanterat bagage till leverantören, med hjälp av rapporteringsmetoderna som förklaras i avsnitt 2 (j) i detta avtal, inklusive den av flygbolaget utfärdade unika identifieraren för reklamationen om förlorat bagage ("filreferensnummer") och för varje väska ("bagagekvitto-nummer") och all nödvändig information inom 24 timmar efter flygplanets faktiska ankomsttid för att rapporten om felhanterat bagage ska behandlas. Rapport om felhanterat bagage som inkommer till Blue Ribbon Bags efter utgången av 24-timmarsfristen från flygplanets faktiska ankomsttid kommer att nekas, oberoende av omständigheterna och skälen, och dessa passagerare kommer inte att omfattas av bagagehämtningstjänster eller för betalning från tjänstens nöjdhetsgaranti .

a. För ALLA flygningar som anländer utanför USA:

Som en del av registreringsförfarandet för anmälan om felhanterat bagage måste varje passagerare lämna in en kopia av anmälan som flygbolaget gett passageraren när de lämnade in sin reklamationen om förlorat bagage till Blue Ribbon Bags inom 24 timmar efter passagerarens flyg landat.

Om passageraren inte inkommer med en kopia av denna anmälan, som flygbolaget försett denne med vid inlämning av reklamationen om förlorat bagage inom 24 timmar efter passagerarens flyg har landat, kommer dennes anmälan om felhanterat bagage till Blue Ribbon Bags att nekas omedelbart efter utgången av 24-timmarsfristen och passageraren kommer inte att omfattas av bagagehämtningstjänster eller Blue Ribbon Bags betalning från nöjdhetsgarantin. Alla reklamationer måste göras via e-post och skickas till MBR@BLUERIBBONBAGS.COM och passageraren måste ange sitt tjänsteavtal-nummer på ämnesraden. En flygbolagsreklamation som lämnas in på något annat sätt, än vad som föreskrivs i avsnitt 2 (i) kommer

inte ses som en giltigt anmälan, och kommer att diskvalificera passageraren från bagagehämtningstjänster och betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti. Varje väska inom denna kategori kommer att betraktas som "returnerad" enligt villkoren i Blue Ribbon Bags tjänsteavtal, när väskan väl kommit fram till flygplatsen som står noterad i i passagerarens reklamation till flygbolaget om förlorat bagage.

För flygningar som anländer inom USA:

Om passagerarens väska blev felhanterad av ett flygbolag som gav dem en "Property Irregularity Report" (PIR), (detta är titeln på anmälningsblanketten som flygbolaget gav denne när hen lämnade in sin reklamation om förlorat bagage och där passagerarens referensnummer står, som gavs av flygbolaget eller flygplatsen) eller en anmälan om oegentligheter, en "Baggage Irregularity Report" (BIR) via flygbolaget (BIR ger vanligtvis inte ett referensnummer på 10 siffror) så måste passageraren skicka in en kopia av denna PIR-anmälan eller BIR-anmälan till Blue Ribbon Bags inom 24 timmar efter landning för att slutföra inlämningsförfarandet för anmälan om felhanterat bagage och för att omfattas av bagagehämtningstjänster eller betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti. Om passageraren inte inkommer med en kopia av denna anmälan, som flygbolaget försett hen med vid inlämning av reklamationen om förlorat bagage, inom 24 timmar efter passagerarens flyg har landat, kommer passagerarens anmälan om felhanterat bagage till Blue Ribbon Bags att omedelbart nekas efter utgången av

24-timmarsfristen och passageraren kommer inte att omfattas av bagagehämtningstjänster eller betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti. Alla reklamationer måste göras via e-post och skickas till MBR@BLUERIBBONBAGS.COM och passageraren måste ange sitt tjänsteavtal-nummer på ämnesraden. En flygbolagreklamation som lämnas in på något annat sätt, än vad som föreskrivs i avsnitt 2 (i) kommer inte ses som en giltigt anmälan och kommer att diskvalificera passageraren från bagagehämtningstjänster och betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti. Varje väska inom denna kategori kommer att betraktas som "returnerad" enligt villkoren i Blue Ribbon Bags tjänsteavtal, när väskan anländer till flygplatsen som står noterad i i passagerarens reklamation till flygbolaget om förlorat bagage.

b. Passageraren måste inkomma med reklamationen om felhanterat bagage till leverantören genom att lämna in en anmälan om felhanterat bagage till leverantören, antingen:

- online https://www.blueribbonbags.com/MbrFilingPassenger eller
- på telefon på +1 888-BAGGAGE (+1 888-224-4243 – US) or +1 917-920-9699 , 24 timmar om dygnet, 7 dagar i veckan.

c. Passageraren bemyndigar härmed uttryckligen leverantören att agera på passagerarens vägnar för tillhandahållande av bagagehämtningstjänsten, inklusive all direkt kommunikation med flygbolaget och samtycker till att omedelbart tillhandahålla eventuell skriftlig eller annan bekräftelse beträffande detta bemyndigande. När en passagerare köper BRB-tjänsten via online-resebyrån eller någon annan tredje parts säljare av produkten, ger passageraren fullständig behörighet till online-resebyrån eller tredje parts säljaren att när som helst yppa alla personliga uppgifter och information om resplaner till leverantören, antingen före eller efter passagerarens resa.

d. Om inte annat avtalats skriftligen, måste alla utbetalningar, i enlighet med betalningar från tjänstens nöjdhetsgaranti, som görs med check för en specifik anmälan om felhanterat bagage, inkasseras inom 90 dagar efter utfärdandedagen. Alla checkar som inte inkasseras inom 90 dagar från utfärdandedagen annullerar betalningen från nöjdhetsgarantin, och Blue Ribbon Bags kommer inte längre att vara ansvarig för någon betalning till den passageraren för den refererade anmälan om felhanterat bagage.

e. Om en anmälan om felhanterat bagage har lagts ned eller nekats av någon anledning och passageraren anser att det är fel att lägga ned MBR-anmälan så har passageraren 12 timmar på sig från mottagandet av e-post om nedläggningen för att informera Blue Ribbon Bags om felet. Passageraren får endast informera Blue Ribbon Bags om detta fel genom att maila leverantören på mbr@blueribbonbags.com och skriva sitt MBR-nummer på ämnesraden. Eventuell e-post med felmeddelanden som mottas efter denna 12-timmarsperiod, eller som anmäls medelst någon annan metod, accepteras inte, och MBR-mappen kommer inte att öppnas igen och passageraren kommer inte att omfattas av bagagehämtningstjänster eller vår betalning från nöjdhetsgarantin, oavsett omständigheterna. Om leverantören accepterar felet och MBR-mappen åter aktiveras kommer leverantören att ha ytterligare 72 timmar från de ursprungliga 96 timmarna från det att passagerarens flyg landade, vilket även kallas för tjänsteperioden, för att hitta passagerarens bagage. Eventuellt bagage förknippat med en anmälan om felhanterat bagage som av någon anledning har återaktiverats kommer att anses vara "återlämnad" till passageraren enligt villkoren i detta tjänsteavtal när bagaget har mottagits på den flygplats som står med på flygbolagets reklamation om förlorat bagage, och passageraren kommer inte längre att omfattas av bagagehämtningstjänster eller betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti.

f. Felhanterade väskor som anmälts av passageraren, som enligt flygbolaget eller flygplatsens krav måste checkas in på nytt av passageraren på en flygplats, om flygbolaget kräver att en väska ska hämtas upp och åter checkas in till ett anslutningsflyg eller av någon annan anledning, att flygbolaget inte har några uppgifter om att väskan checkades in när detta krävdes, kommer dessa väskor inte att betraktas som "felhanterade" enligt villkoren i detta tjänsteavtal och kommer inte att kvalificeras för bagagehämtningstjänster eller betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti.

3. YTTERLIGARE VILLKOR:

a. Detta tjänsteavtal gäller endast felhanterat bagage. Allt felhanterat bagage måste ha fått ett "taggnummer" av flygbolaget vid incheckning av bagaget på flygplatsen. Väskor utan taggnummer kommer inte att utgöra felhanterade väskor enligt villkoren i detta tjänsteavtal.

b. Detta tjänsteavtal omfattar inte passagerare vars bagage har returnerats inom tjänsteperioden, oavsett bagagets eller dess innehålls tillstånd.

c. Detta tjänsteavtal täcker inte stöld eller skador på bagaget eller dess innehåll vid någon tidpunkt, inklusive efter att bagaget har återlämnats till passageraren. Eventuella flygbolagsreklamationer om förlorat bagage som inbegriper någon annan form av resa än flyg inom de angivna segmenten på passagerarens resa kommer att upphäva tjänsteavtalet och passageraren kommer inte att omfattas av bagagehämtningstjänster eller betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti

d. Leverantören kan säga upp det här tjänsteavtalet och leverantören kommer inte att ha några skyldigheter gentemot passageraren eller någon tredje part på grund av en bedräglig anmälan eller utredning av flygbolaget eller leverantören i samband med reklamationen om förlorat bagage eller anmälan om felhanterat bagage. Och leverantören kan komma att överlämna en sådan bedräglig reklamation till lämpliga utredande myndigheter.

e. I tjänsteavtalet ingår genom referens alla instruktioner som har att göra med anmälan om felhanterat bagage eller bagagetjänst-funktioner som publiceras på leverantörens webbplats, inklusive de vanliga uppdateringarna.

f. Detta tjänsteavtal, inklusive alla leverantörsförpliktelser, upphör när bagaget levereras av flygbolaget vid flygets slutpunkt eller när passageraren direkt tar emot bagaget vid flygets slutpunkt eller från flygbolaget eller dess representant efter att en reklamation har gjorts och denna görs inom tjänsteperioden.

g. Återlämnade väskor som levereras inom tjänsteperioden till destinationen som tillhandahölls av passageraren till flygbolaget anses vara återlämnade till passageraren i enlighet med detta tjänsteavtal.

h. Om passageraren informerar flygbolaget eller leverantören att hen kommer att hämta den lokaliserade väskan från flygbolaget på flygplatsen, istället för att få väskan levererad till passageraren, när som helst under tjänsteperiodens längd, anses väskan vara levererad och återlämnad till passageraren i enlighet med detta tjänsteavtal då väskan ankommer till flygplatsen som står noterad i flygbolagets reklamation om förlorat bagage.

i. Ersättning medelst den ansvarsbegränsning som gäller för tjänstens nöjdhetsgaranti är begränsad till två (2) väskor per passagerare som inte har levererats.

j. Passageraren är inte berättigad till flera ersättningar medelst den ansvarsbegränsning som gäller för tjänstens nöjdhetsgaranti för samma felhanterade bagage, även om flera tjänsteavtal har inköpts.

k. Om passageraren inte har betalat avgiften för tjänsteavtalet eller om leverantören har avvisat eller avbrutit tjänsteavtalet, så kommer tjänsteavtalet inte att ha någon verkan eller effekt och leverantören ska inte ha några skyldigheter gentemot passageraren eller någon tredje part. Denna bestämmelse gäller om kreditkortsavgiften för ett visst tjänsteavtal har ifrågasatts.

l. PIR-anmälningar (Property Irregularity Reports) som utfärdats av en flygplats (dvs. hittegodsavdelningen på en flygplats eller något annat flygplatskontor) eller BIR-anmälningar (Bagage Irregularity Reports) eller Reklamationsblanketter från Förlorat resgods som utfärdats av en flygplats: Passageraren är inte berättigad till någon betalning från tjänstens nöjdhetsgaranti enligt detta tjänsteavtal för flygbolags reklamationsbekräftelser som utfärdas antingen som PIR av en flygplats eller som BIR eller Reklamationsblanketter från Förlorat resgods på flygplatsen, såvida inte flygbolaget utfärdar en separat betalning (ersättning) för det felhanterade bagaget. Endast i det fall flygbolaget har gett en separat ersättning för passagerarens förlorade bagage, ska leverantören erlägga betalning från tjänstens nöjdhetsgaranti för felhanterat bagage som inte återlämnats inom tjänsteperioden. Om flygbolaget inte utfärdar en separat ersättning så har leverantören inte någon betalningsskyldighet. Bevis på betalning från flygbolaget för felhanterat bagage kommer att krävas. Den ersättning som passageraren erhåller från flygbolaget måste dokumenteras av flygbolaget som tillhandahåller ersättningen och måste vara för en väska som förblivit förlorad, något som dokumenteras av flygbolaget. Flygbolag som erbjuder passagerare "nödvändighetsavgifter" eller ersättning för kostnader som uppkommit när väskan saknades kommer inte att betraktas som ersättning, och passageraren kommer inte att vara berättigad till BRB-betalningar från nöjdhetsgarantin.

- Denna bestämmelse gäller inte för inköp som gjorts via de online-resebyråer vi samarbetar med.

m. Leverantören är inte ansvarig för någon försening på grund av omständigheter utanför dennes kontroll. Detta inbegriper men är inte begränsat till leveransförsummelser från tredje parts trafikföretag som försöker leverera det upphittade bagaget till passageraren, eller om passageraren försummar att göra rimliga ansträngningar för att ta emot det upphittade bagaget inom tjänsteperioden eller bistå leverantören på sätt som begärts av leverantören inom tjänsteperioden. Detta inkluderar alla väskor som har anlänt till flygplatsen som nämns i flygbolagsreklamationen om förlorat bagage som inte skickas ut för leverans inom rimlig tid från mottagandet på flygplatsen. Detta innefattar förfrågningar från leverantören om beskrivning av bagaget, lista över innehållet i passagerarens bagage eller eventuella identifierande taggar eller märken som passagerarna har placerat på bagaget. Alla förfrågningar av detta slag måste besvaras av

passageraren inom 12 timmar efter leverantörens förfrågan. Förfrågningar som inte besvaras inom 12 timmar efter det att förfrågan gjorts av leverantören kommer att ogiltigförklara anmälan om felhanterat bagage och passageraren kommer inte längre att vara berättigad till bagagehämtningstjänster eller någon betalning från nöjdhetsgarantin enligt detta tjänsteavtal.

n. Denna tjänsteavtal kan inte återbetalas eller överlåtas. Om passagerarens flygning ställs in eller ändras och ett nytt flyg är bokat i dess ställe, som inte är listat under passagerarens flygbekräftelsesnummer för vilken tjänsten köptes, måste passageraren köpa en ny tjänst för sin nya flygning. För inköp gjorda via webbplatser med online-biljettförsäljning: varje inköp sker enligt resplanen som bokats via webbsidan, vilken kommer att listas under bekräftelsenumret som tillhandahålls av webbplatsen vid inköpstillfället. Alla ändringar på resplanen som t.ex. inställda flyg och ombokningar som sker utanför webbokningen kräver en separat tjänst som ska köpas för alla nya bokade flygningar. Passageraren kan informera leverantören om förändringen innan någon av flygningarna inom resplanen har avgått, genom att maila oss på info@blueribbonbags.com, och lägga in sitt tjänsteavtalnummer på ämnesraden som visar de nya flygningarna inom resplanen för att undvika att behöva köpa en extra tjänst.

o. Tillämplig lag och jurisdiktion: Detta tjänsteavtal och alla reklamationer som härrör från parternas avtal som avses häri, oavsett om de härrör direkt eller inte enligt från denna tjänsteavtal, ska regleras av och tolkas i enlighet med lagen i delstaten New York i den omfattning som tillåts enligt gällande lagstiftning och internationella avtal.

Parterna, i den utsträckning som tillåts enligt gällande lagstiftning, är överens om de delstatliga och federala domstolarnas exklusiva behörighet i delstaten New York, New York County för att pröva alla tvister som kan uppstå beträffande detta avtal.

Alla beslut om anmälan om felhanterat bagage är endast Blue Ribbon Bags ansvar. Tredje parts återförsäljare eller distributörspartner av produkten har ingen inverkan på, eller hindrar något beslut som fattats med avseende på några befintliga anmälningar om felhanterat bagage, inklusive alla förnekanden, stängningar eller berättigande till betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti Likaså kommer alla tredje parts återförsäljare och distributörspartner att hållas helt skadeslösa från alla rättsliga åtgärder som uppstår till följd av beslut som fattats avseende en anmälan om felhanterat bagage. Detta innefattar alla förnekanden, stängningar och berättigande till betalning från Blue Ribbon Bags nöjdhetsgaranti.

4. ÅNGERRÄTT

A. Om tjänsten marknadsförs inom Europeiska unionens territorium har kunden i sin egenskap av "konsument" rätt att upphäva detta tjänsteavtal inom fjorton kalenderdagar ("återkallandeperioden"), utan skyldighet att ge några skäl och utan att att ådra sig några kostnader. Återkallandeperioden börjar den dag kunden mottar sitt bekräftelsemail för inköpet av tjänsten. Återkallandet kommer att gälla för alla passagerare som drar nytta av användningen av tjänsten. Ångerrätten gäller inte om tjänsten används. Under inga omständigheter kan man utnyttja ångerrätten efter det planerade avresedatumet.

För att kunna utnyttja ångerrätten måste kunden underrätta säljaren före utgången av återkallelseperioden om sitt beslut att frånträda tjänsteavtalet genom att kontakta säljaren.

Om kunden frånträder tjänsteavtalet så ska säljaren ersätta kunden med det totala belopp som betalats inom 14 kalenderdagar från den dag då säljaren informerades om kundens beslut att frånträda avtalet. Återbetalningen kommer att ske genom samma betalningssätt som kunden använde för den ursprungliga transaktionen.

Om återkallandet inte utnyttjas i enlighet med gällande lagstiftning, kommer avtalet inte att hävas och kunden kommer följaktligen inte att ha någon rätt till ersättning.

5. Sekretessförklaring

a. Leverantören har åtagit sig att till fullo skydda din integritet i enlighet med gällande sekretessregler, inklusive Europeiska unionens allmänna förordning om dataskydd (General Data Protection Regulation - GDPR). Genom att köpa eller använda bagagehämtningstjänsten samtycker du till datainsamlings- och användningsrutinerna som beskrivs i denna sekretessförklaring.

b. Medgivande till datainsamling: För att köpa och nyttja tjänsten för bagagespårning och hämtningstjänster måste passageraren samtycka till att tillhandahålla vissa personuppgifter för att tillåta leverantören att tillhandahålla den tjänst eller transaktion som du begär. Till exempel tillhandahåller passageraren personuppgifter vid köp av ett tjänsteavtal och, om det behövs, för att slutföra en MBR och någon annan lokaliseringstjänst av bagage. Dessa personuppgifter kan innehålla kontaktuppgifter, såsom ditt namn, titel, företags-/organisationsnamn, flygbolag/flyg/bokningsinformation, betalningsinformation, e-postadress, telefon- och faxnummer och fysisk adress.

c. Personuppgifter och användarsamtycke: Leverantören använder endast personuppgifter för de ändamål som anges i detta tjänsteavtal, för att leverera de tjänster och transaktioner som du begär.

d. Samtycke till utlämnande av personuppgifter: Personuppgifter som du tillhandahåller kommer inte att avslöjas utanför leverantören (inklusive dess dotterbolag, närstående företag och joint ventures) med följande undantag:

i. Samtycke till yppande till flygbolag, resebyråer och bagagehanteringstjänster: För att ge leverantören möjlighet att tillhandahålla tjänsten eller genomföra en transaktion som du begär, kan leverantören komma att yppa personuppgifter till flygbolag, resebyråer och bagagehanteringstjänster för din räkning för att hjälpa i tillhandahållande av bagagespårning och hämtningstjänster. Leverantören kommer endast att tillhandahålla dessa företag med de delar av personuppgifter som de behöver för att leverera dessa tjänster. Det är förbjudet för dessa företag och deras anställda att använda dessa personuppgifter för andra ändamål.

ii. Samtycke för yppande av andra skäl: Leverantören kan komma att yppa personuppgifter om så krävs enligt lag eller om denne i god tro anser att en sådan åtgärd är nödvändig för att följa lagliga krav eller med rättsliga processer som vi delgivits, för att skydda och försvara våra rättigheter eller egendom, eller i brådskande omständigheter för att skydda individens personliga säkerhet.

e. Registeransvarig och policyändringar: Leverantör, såsom sponsor och upprätthållare av webbplatsen, är också registeransvarig för insamlade uppgifter. Leverantören kan löpande utvärdera denna policy och förbehåller sig rätten att ändra sin integritetspolicy för att främja ytterligare efterlevnad.

f. Tid för lagring av uppgifter samt normer för radering: Insamlade uppgifter ska lagras under perioden för att tillåta leverantören att tillhandahålla tjänsten eller genomföra en transaktionsförfrågan från passageraren och i upp till sex månader efter det att alla lagstadgade eller reglerande rättighetsperioder har upphört att gälla, vilket säkerställer att reklamationer inom lämplig tid från passagerare kan lämnas in. Trots vad som anförts ovan kan passageraren senare begära att personliga uppgifter raderas genom att skicka en begäran till info@blueribbonbags.com.

Blue Ribbon Bags, LLC

Gabriel Menkin
Chief Executive Officer